



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na

**świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów biorących udział w projekcie o numerze WND-POKL.09.01.02-04-079/13 pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w Gminie Radziejów” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 realizowanym przez Gminę Radziejów**

znak postępowania: ZP. 271.4.2014

Zatwierdzam:

*Wójt Gminy*

*dr Marek Szuszman*

Radziejów, 09 kwietnia 2014 r.



## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Radziejów  
ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów  
tel. (0-54) 285 36 86  
fax (0-54) 285 33 37  
strona internetowa Zamawiającego: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl)  
godziny pracy: od poniedziałku do piątku, 7:30 –15:30

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907), zwanej dalej ustawą oraz przepisów wykonawczych do ustawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 ustawy Pzp.
4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „specyfikacją” lub „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów biorących udział w projekcie o numerze WND–POKL.09.01.02-04-079/13 pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w Gminie Radziejów” w terminie od dnia podpisania umowy do 30.06.2015 r.

Miejsce realizacji usług edukacyjnych:

– Publiczne Gimnazjum w Skibnie, 88-200 Radziejów.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamówienie podzielone jest na 10 części, z których każda będzie oceniana odrębnie.

**Część 1:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z matematyki dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum, po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 2:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z biologii dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 3:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z chemii dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 4:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z geografii dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.



**Część 5:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z fizyki dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 6:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z języka angielskiego dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 7:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z języka rosyjskiego dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 8:** Przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych z ICT dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum po 25 godzin lekcyjnych na klasę, 150 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 9:** Przeprowadzenie indywidualnych zajęć z doradcą edukacyjno - zawodowym dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum – 100 godzin w trakcie trwania projektu.

**Część 10:** Przeprowadzenie grupowych zajęć z pedagogiem dla dwóch klas 1 gimnazjum, dwóch klas 2 gimnazjum i dwóch klas 3 gimnazjum – 40 godzin w trakcie trwania projektu.

Jedna godzina zajęć pozalekcyjnych to 45 minut.

Jedna godzina zajęć z doradcą edukacyjno – zawodowym i pedagogiem to 60 minut.

## **2. W ramach w/w części zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:**

- 1) opracowania programu zajęć w formie pisemnej, dostosowanego do potrzeb i możliwości uczniów, zawierającego w szczególności: cel główny, cele szczegółowe, treści nauczania, procedury osiągania celów (metody i formy pracy, środki dydaktyczne), przewidywane osiągnięcia/efekty, ewaluacja zajęć;
- 2) systematycznego prowadzenia dzienników usług edukacyjnych oraz list obecności uczniów na zajęciach (według wzoru, który przekaże Zamawiający);
- 3) sporządzania miesięcznych kart pracy (według wzoru, który przekaże Zamawiający);
- 4) przygotowania pisemnych, kwartalnych sprawozdań określających stopień realizacji wskaźników;
- 5) rzetelnego przygotowania i przeprowadzenia zajęć pozalekcyjnych zgodnie z harmonogramem i programem zajęć;
- 6) niezwłocznego informowania koordynatora merytorycznego o zaistniałych trudnościach mających wpływ na prawidłową realizację usługi edukacyjnej;
- 7) sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć
- 8) dbania o jakość i terminowość prowadzonych zajęć;
- 9) wykorzystania sprzętu i materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu oraz dbałość o ich należyty stan;
- 10) dbania o stan pomieszczeń, przestrzeganie ich regulaminów oraz ponoszenie odpowiedzialności materialnej za środki udostępnione przez szkołę na potrzeby realizacji zajęć;
- 11) umożliwienia obserwacji zajęć oraz kontroli frekwencji uczestników na zajęciach przez koordynatora merytorycznego oraz stosowanie się do jego zaleceń;
- 12) poddania się kontroli przeprowadzanej przez Instytucję Wdrażającą oraz inne.



3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez koordynatora merytorycznego.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
6. Miejscem realizacji zamówienia jest Publiczne Gimnazjum w Skibinie.
7. Wykonawcy zobowiązują się do świadczenia usług edukacyjnych według planów zajęć przygotowanych przez koordynatora merytorycznego, dostosowanych do szkolnych planów lekcji i możliwości organizacyjnych szkoły.  
Wykonawca musi w pełni dostosować się do planu zajęć, co wymagać będzie dyspozycyjności Wykonawcy.  
Powyższe podyktowane jest m.in. koniecznością dostosowania planu zajęć do szkolnych planów lekcji, możliwości organizacyjnych szkoły i dostępności sal, w których będą odbywały się zajęcia oraz organizacji dowożenia.
8. Jednostka: 1 godzina zajęć pozalekcyjnych wynosi 45 minut zegarowych. Jedna godzina zajęć z doradcą edukacyjno – zawodowym i pedagogiem to 60 minut.
9. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia (liczba części 10)

Wykonawca na każdą część składa oddzielną ofertę.

Oferta na każdą z części musi obejmować całość zamówienia z danej części.

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (PCV):

**80.00.00.00-4** - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia od dnia podpisania umowy do 30.06.2015 r.
2. Szczegółowe terminy zajęć oraz harmonogram ustala Zamawiający.

#### **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie podzielone jest na 10 części. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:**
  - 1.1. **Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły *spełnia -nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach o których mowa w rozdziale VII SIWZ.



## **1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły *spełnia -nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

## **1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna dysponowanie jedną osobą, która:

- a) posiada wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym oraz szczegółowe kwalifikacje określone w Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. Nr 50, poz. 400, z późn. zm.),
- b) posiada co najmniej 1 rok stażu pracy z dziećmi lub młodzieżą.

Ocena będzie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia – w zakresie wykazania spełniania warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – z wykorzystaniem wzoru – załącznik nr 3 do SIWZ.

## **1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedłoży w ofercie oświadczenie w trybie art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły *spełnia -nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa w rozdziale VII SIWZ.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi



stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Wykonawca załącza do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Notariusza.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNE WYMAGANE DOKUMENTY**

### **1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy przedłożyć:**

- 1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z treści art. 22 ust.1 ustawy – Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2,
- 1.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami załącznik nr 3;
- 1.3. Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności wskazane w wykazie osób, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – załącznik nr 3.

### **2. W zakresie potwierdzenia niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2
- 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustaw, przy czym osoby fizyczne w celu spełnienia ww. warunku zobowiązane są do przedstawienia wyłącznie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 1;

### **3. Inne dokumenty:**

- 3.1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik nr 4.

### **4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

- 4.1. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).



Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **VIII. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy wykazują łącznie.
2. Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
3. Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
4. Pełnomocnictwo musi zawierać zakres umocowania oraz winno być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **IX. PODWYKONAWCY**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia podwykonawcom.

## **X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.



2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: **Urząd Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów** lub faksem: **faks (54) 285 33 37** albo **pocztą elektroniczną – e-mail: zamowienia@ugradziejow.pl**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawcy, którzy do dnia składania ofert nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa i zostaną wezwani na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp do ich złożenia, powinni przesłać/złożyć w formie pisemnej ww. oświadczenia, dokumenty. Powyższe dotyczy również dokumentu wskazanego w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
5. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.
6. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**Urząd Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów**

7. W sprawach związanych z niniejszym postępowaniem należy porozumiewać się z koordynatorem merytorycznym projektu panią Haliną Nowak, tel. 54 285 32 73, w Publicznym Gimnazjum w Skibinie.

## **XI. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytanie może zostać przesłane pisemnie, faxem lub elektronicznie. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
2. Zamawiające nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmian ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na własnej stronie internetowej: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl)

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.  
Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.





4. Jeżeli osoba/-y podpisują ofertę działając na podstawie pełnomocnictw, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być potwierdzona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
7. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorek, itp. powinny być parafowane przez wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularz oferty, oświadczenia) przygotowanych przez zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zwierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom, postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz.1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa powinien dołączyć pisemne uzasadnienie objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Każdą część zamówienia należy traktować tak, jakby była samodzielnym przedmiotem zamówienia. Zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie każdej z części zamówienia. Wykonawca może złożyć ofertę na wybraną część zamówienia lub na więcej części. W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, wykonawca na każdą część składa ofertę, zapakowaną do oddzielnie opisanej koperty / opakowania. Złożenie więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę na daną część zamówienia.
13. Na ofertę składają się:
  - a) Wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy Formularz ofertowy na załączniku nr 1,
  - b) Pełnomocnictwo:
  - c) Dokumenty i oświadczenia określone w rozdziale 7 SIWZ.
  - d) Każdy podmiot oferty wspólnej (np. konsorcjum, spółki cywilnej) zobowiązany jest dołączyć dokumenty wymienione w rozdziale 7 2.1., 2.2. i 3.1. Pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale 7 konieczne do spełnienia warunków udziału w postępowaniu będą ocenione łącznie.



- e) Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

14. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno).

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

- b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

#### XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty w zakresie każdej części zamówienia muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów – sekretariat, w terminie do dnia 17.04.2014 r., do godziny 11:00.**
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Urząd Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy  
adres Wykonawcy

Urząd Gminy Radziejów  
ul. Kościuszki 20/22  
88-200 Radziejów

Przetarg nieograniczony  
**Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w gminie Radziejów**

**Część nr** .....

**Rodzaj zajęć** .....

**Nie otwierać przed dniem 17.04.2014 r., godz. 11:15**

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
4. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być



złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej „ZMIANA”. Koperty oznakowane „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

## **XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów, pokój nr 207, **w dniu 17.04.2014 r., o godzinie 11:15.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy wykonawców, informacje dotyczące oferowanej ceny oraz doświadczenia Wykonawców.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Ustala się cenę brutto za wykonanie każdej części/rodzaju zajęć przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Cena oferty za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Cena oferty brutto winna być podana w polskich złotych liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Na wykonanie każdej części zamówienia zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w zakresie poszczególnych części na podstawie poniżej przedstawionej wagi kryteriów:

### **Cena – 100 %**

3. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o powyższe kryteria i ustaloną punktacją do 100 pkt.



Liczba punktów oferty ocenianej =  $\frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$

Oferta musi zawierać cenę ostateczną brutto.

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną cyfrowo a podaną słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę.

4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym fakcie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust.1 ustawy.
5. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty - z podaniem nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienia jej wyboru zostanie zamieszczona niezwłocznie również na stronie internetowej: Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
6. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.

## **XVIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.
2. O odrzuceniu ofert(y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art.92 ust.1 pkt.1 Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl) oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem.....
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wybrany Wykonawca ma obowiązek w terminie do 3 dni od momentu powiadomienia go o wybraniu oferty uzgodnić z Zamawiającym kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy. Zamawiający wskaże Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
  - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje,
  - przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, umowa spółki cywilnej)
  - w przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, określonego w art. 23 ust, 1 ustawy Pzp.



- przedstawienia - na żądanie Zamawiającego,
  - dokumentów, potwierdzających posiadane uprawnienia przez osoby wskazane w wykazie osób, załączonym do oferty do realizacji zamówienia (kwalifikacje zawodowe wykształcenie i doświadczenie w pracy niezbędne do wykonania zamówienia).
- 4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

1. Postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie:
  - 1) zmiana okresu wykonania czynności związanych z realizacją projektu.
  - 2) zmniejszenie wartości zamówienia realizowanego przez Wykonawcę, jeżeli wystąpią okoliczności niezawinione przez Wykonawcę, których strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia niniejszej umowy.
  - 3) w przypadku:
    - a) wystąpienia siły wyższej,
    - b) zmiany obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
    - c) zmian wniesionych do projektu przez uprawniony podmiot.

## **XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art.180 ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r., poz.907), przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia ofert odwołującego
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art.180 ust.2 ustawy Pzp.



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Załączniki:**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia.
4. Lista podmiotów kapitałowych.
5. Projekt umowy.



## FORMULARZ OFERTOWY

### Dane Wykonawcy:

Nazwa/Imię i nazwisko: .....

Siedziba/adreszamieszkania: .....

Numer telefonu:.....

Numer faksu: .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na wykonanie usługi edukacyjnej obejmującej przeprowadzenie dodatkowych zajęć w ramach projektu pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w gminie Radziejów”

oświadczam (-y), co następuje:

1.Oferuj/-ę(-emy) wykonanie usługi edukacyjnej obejmującej rodzaj zajęć wynikający z **części zamówienia nr ...**, w Publicznym Gimnazjum w Skibinie

tj.....

*/nazwa zajęć/*

w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

łącznie ..... godzin.

za **cenę łącznie:**

..... PLN

(słownie:.....) brutto,

w tym **cena jednej godziny zajęć:**

..... PLN

(słownie: .....) brutto.

2.Zajęcia prowadzone będą przez osoby posiadające niezbędne kwalifikacje w zakresie, o którym mowa w pkt 1.

3.Przyjmuj/-ę(emy) warunki płatności określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

### 4.Oświadczamy ponadto, że:

a) Zapoznał/-em(-am) się ze specyfikacją, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i spełniam/-y wszystkie warunki, określone w w. SIWZ.

b) Akceptuj/-ę(-emy) bez zastrzeżeń projekt umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

c) Uważam/-y się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni – licząc od dnia w którym upłynął termin składania ofert.



- d) Świadom/-i odpowiedzialności karnej oświadczam/-y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień złożenia oferty (art. 297 K.K.).
- e) Zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.97 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2002 Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji projektu pn. Zajęcia pozalekcyjne w Gimnazjum Publicznym w Skibinie
- f) Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....
- h) Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

\* - *niepotrzebne skreślić*

**UWAGA:**

**W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia, Wykonawca na każdą część składa ofertę (wraz z kompletem dokumentów) - na osobnym formularzu ofertowym, zapakowanym do oddzielnie opisanej koperty/opakowania.**





**Dane Wykonawcy:**

Nazwa/Imię i nazwisko: .....

Siedziba/adres zamieszkania: .....

.....

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**  
**oraz o braku podstaw do wykluczenia**

Oświadczam/y, iż Wykonawca spełnia warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Jednocześnie oświadczam/-y, że nie zachodzi żadna przesłanka do wykluczenia mnie/nas z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 cyt. ustawy:**

Zgodnie z art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;



- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

.....

(miejsowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)



**Dane Wykonawcy:**

Nazwa/Imię i nazwisko: .....

Siedziba/adres  
zamieszkania: .....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**Oświadczamy, iż w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyły następujące osoby:**

**Część nr :** .....

Nazwa zajęć: .....

Nazwisko i imię: .....

Wykształcenie/Kwalifikacje zawodowe (nazwa uczelni, kierunek):  
.....

Doświadczenie zawodowe (pełna nazwa, okres pracy: od ... do...):  
.....

Informacja o podstawie dysponowanie wskazaną osobą (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, itp.):  
.....

**Oświadczam(-y), że:**

w/w osob-y/a posiadają wymagane uprawnienia, określone w Rozdziale VI SIWZ, tj. posiadają kwalifikacje określone Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli, odpowiednie do prowadzenia ww. zajęć \*\*

*(lub: w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną):*

ja, niżej podpisany(-a) posiadam wymagane uprawnienia, określone w Rozdziale VI SIWZ, tj. posiadam kwalifikacje, określone Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 roku w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli nie mających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli, odpowiednie do prowadzenia ww. zajęć \*\*

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

\* - w przypadku osobistego wykonywania zajęć (gdy wykonawca jest jednocześnie nauczycielem, który ma świadczyć daną usługę edukacyjną) należy wpisać – nie dotyczy

\*\* - niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**Dane Wykonawcy:**

Nazwa/Imię i nazwisko: .....

Siedziba/adres zamieszkania: .....

Przystępując do przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi edukacyjnej obejmującej przeprowadzenie dodatkowych zajęć w ramach projektu pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w gminie Radziejów” w trybie przetargu nieograniczonego:

**informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych \*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
( podpisano imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**składamy listę podmiotów** razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....  
(miejsowość, data)

.....  
( podpisano imię i nazwisko  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*niniejszą informację/listę podmiotów składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**UWAGA!**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



## **UMOWA ZLECENIA NR .....**

Zawarta w dniu ..... roku w Radziejowie pomiędzy

**Zleceniodawcą:**

**Gminą Radziejów** mającą swoją siedzibę przy ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów reprezentowaną przez: Wójta Gminy - Marka Szuszmiana, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ireny Szynkowskiej

a

**Zleceniobiorcą:**

....., zamieszkałym w ....., ....., legitymującą się dowodem osobistym seria i nr ....., PESEL .....  
wyłonionym zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych ( Dz. U. z 2013 r. poz. 907) w wyniku wyboru Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 i 39, o następującej treści:

### **§ 1**

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do **świadczenia usługi edukacyjnej obejmującej przeprowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych dla uczniów biorących udział w projekcie o numerze WND-POKL.09.01.02-04-079/13 pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w Gminie Radziejów” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 realizowanym przez Gminę Radziejów** w ilości ....., w tym .....w okresie od dnia podpisania umowy do ..... roku.

### **§ 2**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować przy realizacji przedmiotu umowy należyta staranność i dbałość o interesy Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać przedmiot umowy na warunkach określonych w umowie.
3. Zleceniobiorca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zgodnie z założeniami projektu, jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć.
4. Miejscem wykonywania pracy jest Publiczne Gimnazjum w Skibinie

### **§ 3**

1. Do podstawowych obowiązków Zleceniobiorcy należy:
  - a. opracowanie programu zajęć w formie pisemnej, dostosowanego do potrzeb i możliwości uczniów, zawierającego w szczególności: cel główny, cele szczegółowe, treści nauczania, procedury osiągnięcia celów (metody i formy pracy, środki dydaktyczne), przewidywane osiągnięcia/efekty, ewaluacja zajęć;
  - b. systematyczne prowadzenie dzienników usług edukacyjnych oraz list obecności uczniów na zajęciach (według wzoru, który przekaże Zleceniodawca);
  - c. sporządzanie miesięcznych kart pracy (według wzoru, który przekaże Zleceniodawca);

- d. przygotowanie pisemnych kwartalnych sprawozdań określających stopień realizacji wskaźników
  - e. rzetelne przygotowanie i przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych zgodnie z harmonogramem i programem zajęć;
  - f. niezwłoczne informowanie koordynatora projektu o zaistniałych trudnościach mających wpływ na prawidłową realizację usługi edukacyjnej;
  - g. sprawowanie opieki nad uczniami podczas zajęć;
  - h. dbanie o jakość i terminowość prowadzonych zajęć;
  - i. wykorzystanie sprzętu i materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu oraz dbałość o ich należyty stan;
  - j. dbanie o stan pomieszczeń, przestrzeganie ich regulaminów oraz ponoszenie odpowiedzialności materialnej za środki udostępnione przez szkołę na potrzeby realizacji zajęć;
  - k. umożliwienie obserwacji zajęć oraz kontroli frekwencji uczestników na zajęciach przez koordynatora projektu, kierownika projektu oraz stosowanie się do ich zaleceń;
  - l. poddanie się kontroli przeprowadzanej przez Instytucję Wdrażającą oraz inne.
2. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za:
- a) bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć;
  - b) jakość i terminowość prowadzonych zajęć;
  - c) szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu zamówienia;
  - d) wykorzystanie sprzętu i materiałów dydaktycznych zakupionych w ramach projektu zgodnie z ich przeznaczeniem do realizacji zajęć oraz dbałość o ich należyty stan.
3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
4. Zajęcia odbywały się będą w dni powszednie od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt kościelnych i państwowych, bezpośrednio przed lub po zakończeniu zajęć szkolnych, termin zajęć zostanie dostosowany do planu zajęć uczniów objętych wsparciem, dostępności sal lekcyjnych oraz harmonogramu dowozów i odwozów uczniów (uczniowie dojeżdżający zakończą zajęcia przed ostatnim odwozem).

#### § 4

Okres trwania umowy od dnia podpisania do .....

#### § 5

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za przedmiot umowy wynosi ..... brutto słownie .....,  
cena brutto jednej godziny zajęć: ..... (słownie: .....).
- Od powyższego wynagrodzenia zostaną naliczone i odprowadzone składki ZUS oraz zaliczka na podatek dochodowy zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie to jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Płatność realizowana będzie proporcjonalnie do zrealizowanej ilości godzin pracy w semestrze, po ich wykonaniu i przedłożeniu rachunku.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest rachunek z potwierdzeniem należytego wykonania czynności przez Koordynatora projektu.
4. Wynagrodzenie z tytułu niniejszej umowy będzie płatne na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wypełnionego rachunku wraz z potwierdzeniem wykonania czynności przez Koordynatora Projektu.
5. Poza wynagrodzeniem określonym w ust.1 Zleceniobiorcy nie przysługuje prawo żądania zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
6. Strony uzgadniają, że płatność z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonana pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą środków finansowych, służących finansowaniu niniejszej umowy na wyodrębniony rachunek bankowy Gminy Radziejów.
7. W przypadku braku środków, o których mowa w ust. 6 płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.

8. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

### § 6

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
  - za rozwiązanie umowy bez ważnego powodu przez Zleceniobiorcę lub za rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę z ważnych przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca - w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1,
  - za nieprowadzenie lub niekompletne prowadzenie dokumentacji projektowej - 5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1,
  - za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu obowiązków - 0,5% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1, z wyłączeniem sytuacji wymienionych w § 8 ust.1.
2. Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za rozwiązanie umowy bez ważnych przyczyn – w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 5 ust.1.
3. Zleceniodawca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie zastrzeżonych kar umownych z wynagrodzenia.

### § 7

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
  - 1) po stronie Zleceniodawcy: Urząd Gminy w Radziejowie, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów
  - 2) po stronie Zleceniobiorcy: .....
2. Osoby uprawnione do kontaktów w sprawie realizacji umowy:
  - 1) po stronie Zleceniodawcy: Halina Nowak – koordynator projektu tel. 54 285 32 73
  - 2) po stronie Zleceniobiorcy: .....

### § 8

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zleceniobiorca w szczególności:
  - 1) nie przystąpi w terminie określonym w ofercie do wykonywania przedmiotu umowy;
  - 2) przerwie, z przyczyn leżących po jego stronie (bez zgody Zleceniodawcy), realizację przedmiotu umowy;
  - 3) realizuje zadania przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zleceniodawcy wynikającymi z zapytania ofertowego i niniejszej umowy.
2. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest poinformować o tym drugą stronę, w formie pisemnej, wskazując okoliczności decydujące o odstąpieniu, w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o zaistniałych okolicznościach.
3. W przypadku odstąpienia Zleceniodawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, Zleceniodawca zwolniony jest od zapłaty należności za niezrealizowaną część przedmiotu umowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, obie strony zobowiązane są, w terminie 14 dni od odstąpienia, do:
  - 1) sporządzenia szczegółowego protokołu potwierdzającego zakres zaawansowania nauczania według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) wzajemnego przekazania sobie wszystkich informacji i materiałów wdrożonych na dzień odstąpienia od umowy.
5. Zleceniodawca w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest do dokonania odbioru części wykonanego zlecenia oraz do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną część przedmiotu umowy do dnia odstąpienia. Wysokość wynagrodzenia w tym przypadku zostanie określona procentowo w stosunku do całkowitej wartości przedmiotu umowy w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, w którym szczegółowo określony zostanie zakres wykonanych prac.

## **§ 9**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych, zgodnie z ustawą z dn. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm).
2. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy wszelkie niezbędne informacje, mogące mieć wpływ na jakość realizowanej umowy z wyłączeniem informacji, do których zachowania poufności Zleceniodawca jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa.

## **§ 10**

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy podwykonawcom.

## **§ 11**

Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami kodeksu pracy.

## **§ 12**

Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby projektu, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

## **§ 13**

Zleceniobiorca wyraża zgodę na używanie, kopiowanie oraz wykorzystanie tekstów, programów, pomocy powstałych w ramach projektu pt. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w Gminie Radziejów” przez Zleceniodawcę oraz przekazuje autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach projektu Zleceniodawcy z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zleceniodawcy (Beneficjenta) na korzystanie z ww. utworów.

## **§ 14**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
  - Zleceniodawca przewiduje zmiany w zapisach umowy dotyczące terminów realizacji oraz wartości umowy w formie aneksu w przypadku zmian we wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie projektu nr WND–POKL.09.01.02-04-079/13 pn. „Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów w Gminie Radziejów”, które wprowadzi Instytucja Zarządzająca POKL, niemożliwych do przewidzenia na etapie opracowywania, przeprowadzania postępowanie przetargowego, a które to będą wywoływały konieczność zmiany zapisów umowy.
  - w przypadku wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony, możliwa jest zmiana postanowień umowy, wymaga to jednak zgody obu stron umowy; Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, nie mogą powodować zwiększenia wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 2, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 16**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 17**



Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy miejscowo Sąd Rejonowy.

**§ 18**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....  
**Zleceniodawca**

.....  
**Zleceniobiorca**