

Zarządzenie Nr 48/2022
Wójta Gminy Radziejów
z dnia 29 czerwca 2022 r.

w sprawie powołania stałej Komisji likwidacyjnej w Urzędzie Gminy Radziejów i określenia zakresu jej działania

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.¹) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję stałą Komisję likwidacyjną w Urzędzie Gminy Radziejów zwaną dalej „Komisją” w składzie:

- | | | |
|------------------------|---|------------------------|
| 1) Paulina Świdorska | - | Przewodnicząca Komisji |
| 2) Tadeusz Gąsiorowski | - | Członek |
| 3) Rafał Staszak | - | Członek |

§ 2. 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie analizy dostarczonej dokumentacji w celu oceny przydatności do dalszego użytkowania proponowanego do likwidacji zbędnego lub zużytego składnika majątkowego, a w razie konieczności jego oględziny,
 - 2) ustalenie sposobu likwidacji zgłoszonych do wycofania z dalszego użytkowania składników majątkowych gminy,
 - 3) dokonanie fizycznej likwidacji zbędnych lub zużytych i nienadających się do naprawy składników majątkowych stanowiących własność gminy,
 - 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonej likwidacji zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia,
 - 5) w przypadku likwidacji środka trwałego wypełnienie druku LT - „Likwidacja środka trwałego”.
2. W celu przeprowadzenia likwidacji Komisja może korzystać z pomocy pracowników obsługi zatrudnionych w Urzędzie Gminy Radziejów.

§ 3. 1. Z wnioskiem o przeprowadzenie likwidacji składników majątkowych gminy, w tym składników będących w użytkowaniu jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych występują odpowiedzialni merytorycznie pracownicy Urzędu Gminy Radziejów.

2. Wzór wniosku o przeprowadzenie postępowania likwidacyjnego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. 1. Po przeprowadzonej fizycznie likwidacji, Komisja sporządza w dwóch egzemplarzach protokół likwidacyjny i w jednym egzemplarzu dokument likwidacji środka trwałego LT. Dokumenty przedkłada do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Radziejów.

2. Zatwierdzony protokół Komisja przekazuje pracownikowi, który wystąpił z wnioskiem o likwidację.

3. Druk LT - dokument likwidacji środka trwałego oraz drugi egzemplarz protokołu likwidacyjnego Komisja przekazuje do Referatu Finansowego.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Nr 10/2019 Wójta Gminy Radziejów z dnia 28 stycznia 2019 r. w sprawie powołania stałej Komisji Likwidacyjnej.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Radziejów.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.



WÓJT
dr Marek Szuszman

¹Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1005 art.1, poz. 1079 art. 94.

Figure 1
10/10/10

.....
(pieczęć jednostki)

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 48/2022
Wójta Gminy Radziejów
z dnia 29 czerwca 2022 r.

Protokół Nr

z dnia

Stałej Komisji likwidacyjnej przy Urzędzie Gminy Radziejów

W związku ze złożonym wnioskiem z dnia o likwidację składników majątkowych będących własnością Gminy Radziejów, Komisja likwidacyjna w składzie:

- | | | |
|---------|---|----------------|
| 1. | - | Przewodnicząca |
| 2. | - | Członek |
| 3. | - | Członek |

przeprowadziła postępowanie likwidacyjne w obecności osoby, której mienie zostało powierzone..... i stwierdziła, że niżej wymienione składniki uległy

.....
(zużyciu, zniszczeniu, uszkodzeniu nienadającym się do naprawy)

.....
.....
.....

Dodatkowe

wyjaśnienia:
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

WÓJT
dr Marek Szuszman

Zatwierdzam

.....
(podpis Wójta)

