

OGŁOSZENIE O PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

Radziejów, 24 czerwca 2013 r.

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Kościuszki 58
88-200 Radziejów**

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnił Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.bip.ugradziejow.pl Zakładka Pomoc Społeczna

Radziejów: Organizacja i przeprowadzenie szkoleń/kursów realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziejowie pn. Program aktywizacji zawodowej w Gminie Radziejów współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Podziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Numer ogłoszenia: 121875 - 2013; data zamieszczenia: 24.06.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kościuszki 58, 88-200 Radziejów, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 54 231 28 78, faks 54 252 28 46.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.bip.ugradziejow.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Organizacja i przeprowadzenie szkoleń/kursów realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziejowie pn. Program aktywizacji zawodowej w Gminie Radziejów współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie

aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie szkoleń zgodnie z poniższym opisem. Przedmiot zamówienia obejmuje usługi szkoleniowe polegające na zorganizowaniu i przeprowadzeniu szkoleń/kursów dla 25 uczestników Programu aktywizacji zawodowej w Gminie Radziejów realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2007-2013, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej. Zamówienie finansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Zamówienie realizowane będzie poprzez różne formy wsparcia w podanych poniżej zakresach tematycznych: Grupowe Wsparcie psychologiczne dla 25 osób - 8 godzin, zajęcia Warsztaty doradztwa zawodowego dla 25 osób - 16 godzin, zajęcia grupowe Profilaktyka uzależnień dla 8 osób - 2 godziny, zajęcia grupowe Kurs prawa jazdy kat. B dla 9 osób - 30 godzin zajęcia teoretyczne, 30 godzin zajęcia praktyczne Kurs sprzedawca z obsługą kas fiskalnych dla 10 osób - 80 godzin Kurs ochrona mienia dla 3 osób - 40 godzin Kurs stylizacja paznokci i wizaż dla 3 osób - 40 godzin Kurs kucharz - kelner dla 8 osób - 80 godzin Szkolenie nowoczesne techniki informacyjno-komunikacyjne dla 6 osób - 20 godzin W przypadku zmiany osób, wchodzących w skład aktywnej grupy Beneficjentów Ostatecznych projektu Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób skierowanych na określone szkolenie/kurs. 1. Grupowe wsparcie psychologiczne: Zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów wsparcia psychologicznego dla 25 uczestników w wymiarze 8 godzin zajęć. Celem ogólnym jest poprawa funkcjonowania społecznego uczestników Cele szczegółowe: nabycie umiejętności społecznych podwyższenie zdolności adaptacyjnych nabycie umiejętności skutecznego wyznaczania i nieagresywnej obrony granic psychologicznych podniesienie motywacji do skutecznego poszukiwania i utrzymywania pracy podniesienie motywacji do przeciwdziałania uzależnieniom 2. Warsztaty doradztwa zawodowego: Zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatów doradztwa zawodowego dla 25 uczestników w wymiarze 16 godzin zajęć grupowych. Dostarczenie wiedzy i umiejętności niezbędnych do wzmocnienia psychologicznego beneficjentów, zachęcenie ich do aktywnego poszukiwania pracy. Wzbudzenie motywacji i zainspirowanie uczestników warsztatów by aktywniej podchodziły do swojej przyszłości na rynku pracy. Zdobywanie przez beneficjentów umiejętności prawidłowych zachowań w kontaktach międzyludzkich. Cele szczegółowe: wzmocnienie umiejętności zawodowych wzmocnienie umiejętności interpersonalnych 3. Profilaktyka uzależnień: Zorganizowanie i przeprowadzenie pogadanki dla 8 uczestników w wymiarze 2 godzin zajęć grupowych. 4. Kurs prawa jazdy kategorii B: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu prawo jazdy kat. B w wymiarze 60 godzin (30 godzin zajęcia teoretyczne, 30 godzin zajęcia praktyczne) - dla 9 osób (szkolenie podstawowe) wraz z egzaminem państwowym. Celem szkolenia jest nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu przepisów o ruchu drogowym, nabycie praktycznych umiejętności kierowania pojazdem, odpowiednie przygotowanie do przystąpienia do egzaminu państwowego, dającego uprawnienia do prowadzenia pojazdów w w/w kategorii. Program i czas trwania szkolenia musi być zgodny z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. Nr 217, poz. 1834 z późn. zm.). Koszt kursu prawa jazdy obejmuje: materiały szkoleniowe, badania lekarskie, egzamin wewnętrzny, egzamin państwowy w ośrodku egzaminacyjnym. Zajęcia teoretyczne traktowane są jako godziny edukacyjne, natomiast zajęcia praktyczne (jazdy samochodem) jako godziny zegarowe. Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31 października 2013 r. 5. Kurs sprzedawca z obsługą kas fiskalnych: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu obsługi kas fiskalnych - dla 10 osób w wymiarze 80 godzin zajęć. Celem kursu jest nabycie umiejętności z zakresu obsługi kasy fiskalnej i terminali kart płatniczych. Zagadnienia programowe: obsługa kasy

fiskalnej i terminali kart płatniczych budowa kas fiskalnych, praca przy kasie fiskalnej rejestracja sprzedaży programowania kas fiskalnych obsługi urządzeń dodatkowych wspomagających pracę kasjera rejestracja sprzedaży czytnik kodów kreskowych nowoczesne techniki sprzedaży towaroznawstwo, fakturowanie Termin realizacji zamówienia: od podpisania umowy do 31 października 2013 r. 6. Kurs ochrona mienia: Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu ochrona mienia - dla 3 osób w wymiarze 40 godzin: Ramowy program szkolenia obejmuje: ochronę obiektu, techniczne środki zabezpieczenia mienia, etykę pracownika ochrony fizycznej. Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 października 2013 r. 7. Kurs stylizacja paznokci i wizaż: Podstawowy kurs, którego ukończenie (wraz ze zdaniem egzaminu wewnętrznego) skutkuje otrzymaniem zaświadczenia bądź certyfikatu wydanego w oparciu o § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31, poz.216), potwierdzającego posiadanie kwalifikacji zawodowych w danym zakresie (w obrębie danego zawodu). W kursie będą brały udział 2 osoby, na jedną osobę przypadało będzie 40 godz. zajęć. MODÓŁ I - stylizacja paznokci - teoria 3 godz., praktyka 15 godzin MODÓŁ II - wizaż- teoria 2 godz., praktyka 20 godzin Termin realizacji kursu: od podpisania umowy do 31 października 2013 r. 8. Kurs kucharz - kelner dla 8 osób - 80 godzin Zorganizowanie i przeprowadzenie kursu kompleksowej usługi szkoleniowej i gastronomicznej dla 8 osób w wymiarze 80 godzin. Prowadzony przez Wykonawcę kurs winien umożliwić nabycie przez uczestników szkolenia umiejętności w szczególności obsługi klientów w gastronomii, umiejętności podawania potraw oraz przyrządzania podstawowych dań. Kurs winien zapewniać możliwość odbycia zajęć w lokalu gastronomicznym. Kurs należy przeprowadzić w okresie do końca października 2013 r. 9. Nowoczesne techniki informacyjno-komunikacyjne dla 6 osób - 20 godzin Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia dla 6 osób w wymiarze 20 godzin. Szczegółowy program: Systemy operacyjne - windows - 5 godzin Oprogramowanie biurowe - 10 godzin Internet - 5 godzin Obowiązkiem Wykonawcy jest: 1. Wykonawca musi zapewnić wszystkim uczestnikom kursu niezbędne materiały potrzebne do obsługi kursu z informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. 2. Każdy uczestnik kursu musi otrzymać harmonogram kursu w formie papierowej oraz materiały dydaktyczne. 3. Wszystkie materiały dydaktyczne muszą być przekazane uczestnikom w dniu rozpoczęcia danego kursu. 4. Wykonawca po zakończonym kursie wyda uczestnikom kursu zaświadczenia, zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 03.02.2006 roku w sprawie uzyskiwania i uzupełnienia przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i certyfikatów potwierdzających nabytą wiedzę i umiejętności (Dz. U. Nr 31, poz. 216) bądź Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 27.10.2005 r. w sprawie szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez kierujących pojazdami, instruktorów i egzaminatorów (Dz. U. Nr 217, poz. 1834 z późn. zm.). 5. Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktu z Zamawiającym, odpowiedzialną za dbałość o wysoką jakość świadczonych usług i osobę upoważnioną do podejmowania wiążących decyzji w kwestiach związanych z realizowanymi kursami. 6. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić propozycję szczegółowego programu kursu ze wskazaniem osób prowadzących zajęcia oraz ich kwalifikacje, jak również zapewnić pełną obsługę podczas szkoleń. 7. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i prowadzenia dokumentacji kursu, w tym list obecności, list odbioru cateringu, list odbioru materiałów szkoleniowych, list odbioru zaświadczeń itp. a następnie przekazania ich do GOPS. Cała dokumentacja musi zawierać informację o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz logotypy Unii Europejskiej i Kapitału Ludzkiego. 8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów bhp i p. poz. W trakcie szkoleń i kursów. 9. Wykonawca przeprowadzi kurs zgodnie z opracowanymi i przedstawionymi w ofercie programami kursu, które mają zawierać: a) nazwę i zakres kursu, b) czas trwania od dnia rozpoczęcia do dnia zakończenia i sposób organizacji kursu, w tym ogólną liczbę godzin przypadających na jednego uczestnika kursu wraz z egzaminem końcowym z podziałem na godziny teoretyczne, godziny praktyczne c) cele kursu, d) plan nauczania określający tematy zajęć edukacyjnych oraz ich wymiar z uwzględnieniem części teoretycznej i części

praktycznej, e) treść kursu w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych, f) wykaz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych do realizacji przedstawionego programu, g) wykaz wszystkich materiałów szkoleniowych, które otrzyma na własność każdy uczestnik kursu, h) sposób sprawdzania efektów kursu. 10. Wykonawca ubezpieczy uczestników kursu na czas ich trwania od następstw nieszczęśliwych wypadków. 11. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wpisu szkolenia w Inwestycje w kadry. 12. Wykonawca umożliwi przeprowadzenie niezapowiedzianych kontroli realizowanego kursu w miejscu ich odbywania przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego i Instytucję Pośredniczącą. 13. Wykonawca zapewnia odpowiednio wyposażone sale szkoleniowe w tym: (np. projektor multimedialny, tablicę,) oraz urządzenia niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia kursów, zgodnie z wymaganiami przewidzianymi przepisami prawa. 14. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentu potwierdzającego wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych w WUP. 15. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia transportu uczestnikom szkolenia/kursu, (dojazdy uczestników na szkolenie/kurs oraz dojazdy ze szkolenia/kursu) - dotyczy wszystkich kursów prowadzonych w ramach niniejszego postępowania. 16. Wymagania w zakresie usługi gastronomicznej Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom prowadzonych przez siebie w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia posiłków następująco: - zapewnienia uczestnikom podczas kursów przerw kawowych, w tym każda z przerw kawowych obejmuje - dotyczy wszystkich szkoleń/kursów kawa czarna z ekspresu dla każdego uczestnika, z dodatkami: cukier, śmietanka do kawy, herbata czarna oraz wrzątek w termosach, cukier, cytryna dla wszystkich uczestników, woda mineralna gazowana, niegazowana w butelkach - 0,5 litra na osobę, soki - dwa rodzaje - po 0,3 l na osobę, ciasto - po kawałku na osobę (1 kawałek 150 gram) - zapewnienia uczestnikom kursu obiadu. zupę 300 ml każda porcja, mięso lub/i ryba na ciepło - 150 gram każda porcja, zestaw surówek ze świeżych warzyw lub/i gotowanych warzyw - 150 gram każda porcja, do dania głównego podane zostaną dodatki (ziemniaki, kasza, ryż, lub frytki) - 200 g, deser - ciasto - porcja 200 g soki owocowe 0.3 l jedna porcja, wodę mineralną 0.3 l jedna porcja, 17. Wykonawca w ramach prowadzonego kursu zobowiązany jest do przeprowadzenia badań ankietowych dwukrotnie (ankiety ewaluacyjne), tj. przed i po zakończeniu kursu. Zamawiający zobowiązuje się do: Przekazania Wykonawcy imiennych list uczestników projektu, biorących udział w zajęciach..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 85.31.23.20-8, 80.41.12.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.10.2013.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony przez Wykonawcę , jeżeli złoży wraz z ofertą

oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące: - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi oświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu art. 103 ust 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zmianami).

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi wykaz minimum 2 zadań polegających na przeprowadzeniu usług szkoleniowych obejmujących swoim zakresem minimum trzy ze szkoleń będących przedmiotem niniejszego postępowania niezbędnych do spełnienia warunków wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości co najmniej 20 000 zł, daty i miejsca wykonywania oraz załączeniem dowodów, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust 1 pkt 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, a w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług szkoleniowych wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami minimum: - jednym wykładowcą do realizacji każdego rodzaju szkoleń spełniającym poniższe wymagania: - doświadczenie w postaci minimum dwóch przeprowadzonych kursów grupowych (dla min. 8 osób) w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia kursów jest krótszy, to w tym okresie, z zakresu stanowiącego przedmiot zamówienia.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia w wysokości 50.000,00 zł na wszystkie zdarzenia.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Oświadczenie o posiadaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w rozumieniu art. 103 ust 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zmianami). Oświadczenie z art. 36 ust. 4 i 5 ustawy Pzp; Pełnomocnictwo

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.bip.ugradziejow.pl Zakładka Pomoc Społeczna

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziejowie, ul. Kościuszki 58, 88-200 Radziejów.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 04.07.2013 godzina 12:00, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Radziejów, ul. Kościuszki 58, 88-200 Radziejów.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działania 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Podziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**Kierownik GOPS
Elżbieta Radzimska**

Wywieszono na tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Radziejowie dnia 24 czerwca 2013 r.

Zamieszczono na stronie internetowej www.bip.ugradziejow.pl dnia 24 czerwca 2013 r.