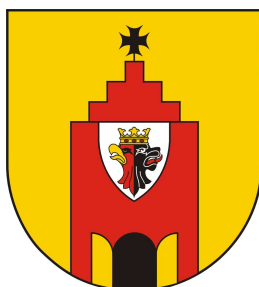


# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:**

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**



**Nazwa Zamawiającego :** GMINA RADZIEJÓW  
**REGON:** 910866672  
**NIP:** 889-14- 68-587  
**Adres:** ul. Kościuszki, 88 - 200 Radziejów  
**Tel.:** 54 285 36 86  
**Fax.:** 54 285 33 37  
**Strona internetowa:** [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl)  
**Email:** [zamowienia@ugradziejow.pl](mailto:zamowienia@ugradziejow.pl)

**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.30 - 15.30

**Znak postępowania:** ZP.271.5.2012

**ZATWIERDZAM:**

*Wójt Gminy*

*dr Marek Szuszman*

Radziejów, 5 czerwca 2012 r.

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz, 759 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych,
- strona internetowa Zamawiającego: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl),
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

**Zamówienie obejmuje remont następujących odcinków drogowych:**

- 1) remont drogi gminnej nr 180418C Szybka - Wąsewo**  
na odcinku od km 0+796 do km 1+161 położonej w m. Kolonia Wąsewo

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze
  - wyprofilowanie istniejącej nawierzchni tłuczniowej
2. Podbudowa
  - wykonanie wzmocnienia podbudowy tłuczniowej warstwą kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie gr. 5 cm.
3. Nawierzchnia
  - wykonanie nawierzchni podwójnie powierzchniowo utrwalonej grysami twardymi i emulsją asfaltową

- 2) remont drogi gminnej dojazdowej Piołunowo**  
na odcinku od km 0+000 do km 0+750 położonej w m. Piołunowo

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze
  - wyprofilowanie i zagęszczenie istniejącej podbudowy
2. Podbudowa
  - wykonanie mechaniczne wzmocnienia podbudowy kruszywem łamanym – tłuczniem kamiennym twardym o gr. 5 cm na odcinku od km 0+000 do km 0+750
3. Nawierzchnia
  - wykonanie podwójnego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową, kationową i grysami twardymi 5/8 i 8/11

- 3) remont drogi gminnej nr 180434C Kolonia Opatowice - Wójtówka**  
na odcinku od km 0+874 do km 2+399 położonej w m. Stary Radziejów Wieś i Stary Radziejów Kolonia

Zakres robót obejmuje:

1. Roboty przygotowawcze
  - oczyszczenie istniejącej podbudowy

## 2. Podbudowa

- wykonanie mechaniczne wzmocnienia podbudowy kruszywem łamanym – tłuczniem kamiennym o gr. 10 cm na odcinku od km 0+874 do km 0+974
- wykonanie mechaniczne wzmocnienia podbudowy kruszywem łamanym – tłuczniem kamiennym o gr. 5 cm na odcinku od km 0+974 do km 2+399

## 3. Nawierzchnia

- wykonanie podwójnego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową, kationową i grysami twardymi 5/8 i 8/11

## 4) remont drogi gminnej nr 180401C Radziejów - Szczebłotowo

na odcinku od km 1+444 do km 3+014 położonej w m. Biskupice i Bieganowo

Zakres robót obejmuje:

### 1. Roboty przygotowawcze

- oczyszczenie istniejącej podbudowy

### 2. Podbudowa

- wykonanie mechaniczne wzmocnienia podbudowy kruszywem łamanym – tłuczniem kamiennym twardym o gr. 3 cm na odcinku od km 1+444 do km 3+014

### 3. Nawierzchnia

- wykonanie podwójnego powierzchniowego utrwalenia nawierzchni emulsją asfaltową, kationową i grysami twardymi 5/8 i 8/11

## 5) remont drogi gminnej nr 180408C Radziejów - Wąsewo

na odcinku od km 1+174 do km 2+544 położonej w m. Czołówek

Zakres robót obejmuje:

### 1. Roboty przygotowawcze

- wyprofilowanie istniejącej nawierzchni tłuczniowej

### 2. Podbudowa

- wykonanie wzmocnienia podbudowy tłuczniowej warstwą kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie gr. 5 cm na odcinku od km 1+174 do km 1+304 i od km 2+374 do 2+544 oraz warstwą o gr = 3 cm na odcinku od km 1+304 do km 2+374

### 3. Nawierzchnia

- wykonanie nawierzchni podwójnie powierzchniowo utrwalonej grysami twardymi i emulsją asfaltową

Szczegółowy zakres robót do wykonania zawierają załączone do SIWZ dokumentacja techniczna, szczegółowe specyfikacje techniczne, przedmiary robót

Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynosi: **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.

Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z przyszłym miejscem realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia i jego bezpośrednim otoczeniem, a także uzyskał wszelkie niezbędne informacje celem prawidłowego przygotowania oferty.

W przypadku wskazania w dokumentacji technicznej znaków towarowych lub pochodzenia urządzeń i materiałów, Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania materiałów i urządzeń równoważnych w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Przez pojęcie urządzeń i materiałów równoważnych należy rozumieć urządzenia i materiały gwarantujące realizację robót oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych

nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

### **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

45233000-9 Roboty w zakresie nawierzchni drogowych

### **Rozdział 3. Informacje dotyczące ofert częściowych i wariantowych o możliwości zawarcia umowy ramowej, oraz informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających i aukcji elektronicznej**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

### **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia ustala się do dnia **30 września 2012 r.**

### **Rozdział 5. Informacja o podwykonawcach**

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac.

### **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienia**

1. Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia składając następujące dokumenty:
  - 1.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa oddzielnie dokumenty wymienione w Rozdziale 9 w pkt 2.
  - 1.2. Dokumenty, o których mowa w Rozdziale 9 pkt 1- winni złożyć wspólnie.
2. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie dla wszystkich podmiotów występujących wspólnie.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wykonawcy ponoszą solidną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

### **Rozdział 7. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

### **Rozdział 8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Pzp, spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.).

## **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

### **2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

### **2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie, lub przebudowie/remontie drogi o wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł. brutto,

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz informacji zawartych w załączniku > Wykaz robót budowlanych <

### **2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

### **2.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności drogowej**.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy i informacji zawartych w załączniku > Wykaz osób <

### **2.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie „spełnia – nie spełnia” na podstawie oświadczenia Wykonawcy oraz opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

## **3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

## **Rozdział 9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

### **1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp należy przedłożyć:**

#### **1.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków**

Podpisane przez Wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków - załącznik nr 2 do SIWZ.

#### **1.2. Wykaz robot budowlanych**

Sporządzony przez Wykonawcę na załączonym do SIWZ druku wykaz robót budowlanych (załącznik nr 3) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

#### **1.3. Wykaz osób**

Sporządzony przez Wykonawcę na załączonym do SIWZ druku wykaz osób (załącznik nr 4), które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

#### **1.4. Oświadczenie, że osoby posiadają wymagane uprawnienia**

Sporządzone przez Wykonawcę oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **1.5. Opłacona polisa**

Opłacona polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. (jeżeli z treści dokumentu nie wynika fakt opłacenia polisy do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające jej opłacenie).

### **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1, ustawy Pzp, należy przedłożyć:**

#### **2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**

– wzór oświadczenia zawiera załącznik nr 6 do SIWZ,

*(w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę).*

#### **2.2. Aktualny odpis lub oświadczenie**

Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1

pkt 2 ustawy Pzp wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp,

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie).*

### **2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS**

Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, w/w dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie).*

### **2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego**

Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące, w/w dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie).*

### **3. Oprócz wymienionych dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:**

- **Wypełniony i podpisany druk oferty** (załącznik nr 1 do SIWZ),
- **Stosowne pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych - w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Wymagane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

### **4. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2 ppkt 2.2-2.4 SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie,

odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych pkt 4 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w pkt 4 lit.a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w pkt 4 lit.b SIWZ).

### **Rozdział 10. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **Rozdział 11. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### **Rozdział 12. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelką inną korespondencję Wykonawcy przekazują pisemnie na adres: Urząd Gminy Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, 88-200 Radziejów. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia w/w dokumentów faxem lub drogą elektroniczną.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy treści udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę Specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieści ją na



stronie internetowej: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl), zakładka *Zamówienia publiczne – przetargi*.

8. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia o zamówieniu.
9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej: [www.bip.ugradziejow.pl](http://www.bip.ugradziejow.pl)
10. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej.
11. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy Radziejów, pok. 213 w godzinach urzędowania Zamawiającego.
12. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
  - w zakresie merytorycznym
    - Urszula Liedkiewicz - inspektor ds. budownictwa, w przypadku nieobecności Tadeusz Gąsiorowski - tel. 54 285 36 86, wew. 104.
  - w zakresie formalnym
    - Leszek Rosół – inspektor ds. zamówień publicznych tel. 54 285 36 86, wew. 111.

### **Rozdział 13. Opis sposobu przygotowania ofert**

#### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

**Adresat:**

**Urząd Gminy Radziejów  
ul. Kościuszki 20/22  
88-200 Radziejów**

**OFERTA NA**

**„Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

**Nie otwierać przed dniem 20.06.2012 r, przed godz. 11:15.**

#### **2. Zawartość oferty.**

Wypełniony formularz oferty oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziale 9 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **3. Podpisy**

3.1. Oferta oraz załączniki od oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

3.2. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne (pełnomocnictwo);

#### **4. Forma dokumentów i oświadczeń.**

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

#### **5. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

5.1. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

5.2. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

#### **6. Informacje pozostałe:**

6.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

6.3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

6.4. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.

#### **7. Zaleca się, aby:**

7.1. Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,

7.2. Kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),

7.3. Oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

#### **8. Zmiana / wycofanie oferty:**

8.1. Zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

8.2. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

8.3. Pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w nin. Rozdziale w pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

8.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika pawa osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

#### **9. Zwrot oferty bez otwierania:**

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie bez jej otwierania.

#### **Rozdział 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w budynku Zamawiającego, ul. Kościuszki 20/22 88-200 Radziejów, pok. 211 (sekretariat), **w terminie do dnia 20 czerwca 2012 r. godz. 11.00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Zamawiającego jak wyżej, pok. 207 **w dniu 20 czerwca 2012 roku, godz. 11.15**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunkach płatności zawartych z ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniossek.

**UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### **Rozdział 15. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca powinien w kalkulować w cenę ofertową wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy - wynikające z przedstawionej dokumentacji technicznej, określonej w niniejszej specyfikacji jak również wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
2. Przedmiary robót należy traktować jako opracowanie pomocnicze, niestanowiące jedynej podstawy do ustalenia ceny ofertowej.
3. Obliczona cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy.  
Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego, co oznacza, że nie będzie on mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ofercie w związku z koniecznością wykonania robót lub usług lub dostaw, których nie przewidział sporządzając ofertę.
4. Jediną i wiążącą dla Wykonawcy i Zamawiającego jest cena wynikająca ze złożonego przez Wykonawcę formularza ofertowego.
5. Obliczając cenę oferty, należy podać wartość netto, wskazać wysokość i kwotę należnego podatku od towarów i usług VAT oraz wartość brutto.
6. Wartość podana w ofercie winna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli na trzecim miejscu po przecinku będzie cyfra mniejsza niż 5 należy dokonać zaokrąglenia w dół, a w przypadku cyfry 5 lub więcej – w górę).
7. Wykonawca określa cenę realizacji przedmiotu zamówienia zarówno cyfrowo jak i słownie.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

#### **Rozdział 16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującym kryterium – **cena 100 %**. Ocena oferty wyrażona będzie w punktach.

2. Ocena przebiegała będzie poprzez porównanie ceny całkowitej brutto – najniższej spośród zaoferowanych – do ceny oferty badanej według wzoru:

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę ofertową

$C_{\min}$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert badanych

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

3. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.
4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tę ofertę, która uzyska najwyższą sumę punktów spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
6. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 Pzp, lub pełnomocnictw albo jeżeli złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Zamawiający może także, w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.
7. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokości ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. Przesłanki odrzucenia oferty zawiera art. 89 ustawy Pzp.
11. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **Rozdział 17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom,
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
  - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, na stronie internetowej Zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu zawartego w punkcie 4, w przypadku, gdy złożona została tylko jedna oferta, a także gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

## **Rozdział 18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 19. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
  - 2.1. zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
    - warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy.
    - przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,

- działania siły wyższej,
  - 2.2. zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
  - 2.3. zmiana na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru
  - 2.4. wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego. Zmiana umowy wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **Rozdział 20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy zostały przedstawione w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **Załączniki do SIWZ**

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie składane zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonywanych robót
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
6. Załącznik nr 6 - Oświadczenie składane zgodnie z art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną
8. Załącznik nr 8.- Wzór umowy
9. Załącznik nr 9 - Zobowiązanie innych podmiotów
10. Załącznik nr 10 - Dokumentacja techniczna

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

na

„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”

Nazwa Wykonawcy (firmy):.....

adres:.....

REGON:.....

NIP: .....

Numer telefonu:.....

Numer faksu:.....

e-mail: .....

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym przedkładamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe:

2. Cena oferty: netto ..... zł,  
(słownie: .....,)

podatek VAT (wg obowiązującej stawki) .....%, w kwocie ..... zł,  
(słownie : .....,)

Cena oferty brutto:..... zł,  
(słownie: .....,)

w tym:

a) **remont drogi gminnej nr 180418C Szybka - Wąsewo**  
na odcinku od km 0+796 do km 1+161 położonej w m. Kolonia Wąsewo  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....,)

b) **remont drogi gminnej dojazdowej Piołunowo**  
na odcinku od km 0+000 do km 0+750 położonej w m. Piołunowo  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....,)

c) **remont drogi gminnej nr 180434C Kolonia Opatowice - Wójtówka**  
na odcinku od km 0+874 do km 2+399 położonej w m. Stary Radziejów  
Wieś i Stary Radziejów Kolonia  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....,)

**d) remont drogi gminnej nr 180401C Radziejów - Szczebłotowo**

na odcinku od km 1+444 do km 3+014 położonej w m. Biskupice i Bieganowo

**Cena brutto:**..... zł,

**(słownie:** .....),

**e) remont drogi gminnej nr 180408C Radziejów - Wąsewo**

na odcinku od km1+174 do km 2+544 położonej w m. Czołówek

**Cena brutto:**..... zł,

**(słownie:** .....).

3. Oświadczamy, że cena oferty brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia i została wyliczona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

Oświadczamy również, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej oraz podpisania z nami umowy w sprawie wykonania robót budowlanych objętych jej przedmiotem, cena jaką podaliśmy jest ostateczna i nie ulegnie zmianie do końca realizacji inwestycji.

4. Zobowiązujemy się, że przedmiot zamówienia zostanie przez nas zrealizowany nie później niż **do dnia 30 września 2012 r.**

5. Na wykonane roboty udzielamy **gwarancji na okres 36 miesięcy.**

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje do właściwego przygotowania oferty.

7. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ,

8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia: .....

11. Ofertę niniejszą składamy na .....kolejno ponumerowanych i podpisanych stronach.

Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6.).....

.....  
( Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia .....2012 r.  
(Miejscowość)



.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**SKŁADANE ZGODNIE Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

**oświadczam, że**

mogę ubiegać się o wykonanie zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych ponieważ spełniam warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
( Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonywanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zgodny z zapisem SIWZ:

Nazwa i adres Zamawiającego/ Inwestora	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę/ów brutto	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			Rozpoczęcie dzień, miesiąc rok	Zakończenie dzień miesiąc rok

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

.....  
(Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

.....  
(Pieczęć Wykonawcy).....

**WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Sprawowana Funkcja/specjalność	Wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie (staż pracy)	Imię i nazwisko	Informacja o podstawie dysponowania własne/ udostępnione

***W przypadku dysponowania osobami udostępnionymi należy dołączyć:  
- pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.***

.....  
( Podpis i pieczęć osoby/osób upawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE**

### **O POSIADANIU WYMAGANYCH UPRAWNIĘŃ PRZEZ OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

#### **„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

oświadczam, że osoby wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane prawem uprawnienia w zakresie niezbędnym do sprawowania określonych funkcji.

.....  
( Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

.....  
(Pleczeńć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE  
SKŁADANE ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 i UST. 2  
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

**oświadczam, że:**

**Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, który mówi, że:**

*Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;*
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;*
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;*

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

**Ponadto oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy Pzp, ponieważ z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:**

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium, do upływu terminu składania ofert na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

.....  
( Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

.....  
(Pieczęć Wykonawcy)

### Oświadczenie

**Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.**

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

Stosownie do treści § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam, iż w stosunku do mojej osoby, nie zachodzą przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, tj.:

- a) nie została otwarta likwidacja,
- b) nie została ogłoszona upadłość,
- c) została ogłoszona upadłość, jednakże po jej ogłoszeniu został zawarty układ, zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

.....  
(Podpis i pieczęćka osoby uprawnionj)

....., dnia ..... 2012 r.  
(Miejscowość)

Wzór umowy

U M O W A NR ZP.271.5.2012

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Radziejów** REGON 910866672, NIP 889-14-68-587 reprezentowaną przez Wójta Gminy Radziejów Marka Szuszmara zwaną dalej „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Ireny Szyrkowskiej

a

....., z siedzibą w ....., wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej ..... pod numerem ..... (lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr NIP ..... oraz REGON .....

reprezentowanym przez: ....., zwanym dalej „Wykonawcą”, następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

**1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:**

**„Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

polegający na:

- a) **remontie drogi gminnej nr 180418C Szybka - Wąsewo**  
na odcinku od km 0+796 do km 1+161 położonej w m. Kolonia Wąsewo
- b) **remontie drogi gminnej dojazdowej Piołunowo**  
na odcinku od km 0+000 do km 0+750 położonej w m. Piołunowo
- c) **remontie drogi gminnej nr 180434C Kolonia Opatowice - Wójtówka**  
na odcinku od km 0+874 do km 2+399 położonej w m. Stary Radziejów Wieś i Stary Radziejów Kolonia
- d) **remontie drogi gminnej nr 180401C Radziejów - Szczebłotowo**  
na odcinku od km 1+444 do km 3+014 położonej w m. Biskupice i Bieganowo
- e) **remontie drogi gminnej nr 180408C Radziejów - Wąsewo**  
na odcinku od km 1+174 do km 2+544 położonej w m. Czołówek

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ....., wybranej w przetargu nieograniczonym.

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji technicznej,

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2

**Termin wykonania zamówienia**

- 1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy następuje z dniem protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawcy.
- 2. Termin zakończenia realizacji całości przedmiotu umowy ustala się - **do dnia 30 września 2012 r.**

§ 3

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu robót;
- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) Odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;



- 4) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

#### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

##### 1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przejęcie od Zamawiającego, zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót;
- 2) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 3) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 4) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 5) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 6) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 7) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 9) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;
- 10) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót oraz w bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 11) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 12) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 13) Komplectowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 14) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 15) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 16) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 17) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 18) Usuwanie usterek i wad stwierdzonych w czasie realizacji robót oraz ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji;
- 21) Zakres prac oraz odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie objętym proponowaną ceną ofertową obejmuje także:
  - 1) zapewnienie bieżącej obsługi geodezyjnej,
  - 2) dokonanie uzgodnień, uzyskanie wszelkich opinii, itp. niezbędnych do wykonania zadania i przekazania go do użytku,
  - 3) uzyskanie od zarządców dróg zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,

- 4) zmianę organizacji ruchu
- 5) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- 6) wykonanie kosztorysu powykonawczego.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca wyznaczy kierownika budowy w osobie p. ....
3. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
4. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia robót budowlanych i są mu znane warunki określone w dokumentacji technicznej i w terenie.

#### § 6

##### Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony **ustalają wynagrodzenie ryczałtowe.**

Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą **netto** ..... zł (słownie: .....zł), powiększoną o obowiązujący w tym zakresie podatek VAT w kwocie ..... zł. (słownie: ..... zł), co daje ostateczną kwotę do zapłaty w wysokości **brutto** ..... zł. (słownie: .....zł),

w tym:

- a) **za wykonanie remontu drogi gminnej nr 180418C Szybka - Wąsewo**  
na odcinku od km 0+796 do km 1+161 położonej w m. Kolonia Wąsewo  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....),
- b) **za wykonanie remontu drogi gminnej dojazdowej Piotunowo**  
na odcinku od km 0+000 do km 0+750 położonej w m. Piotunowo  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....),
- c) **za wykonanie remontu drogi gminnej nr 180434C Kolonia Opatowice - Wójtówka**  
na odcinku od km 0+874 do km 2+399 położonej w m. Stary Radziejów  
Wieś i Stary Radziejów Kolonia  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....),
- d) **za wykonanie remontu drogi gminnej nr 180401C Radziejów - Szczebłotowo**  
na odcinku od km 1+444 do km 3+014 położonej w m. Biskupice i Bieganowo  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....),
- e) **za wykonanie remontu drogi gminnej nr 180408C Radziejów - Wąsewo**  
na odcinku od km1+174 do km 2+544 położonej w m. Czołówek  
**Cena brutto:**..... zł,  
(słownie: .....).

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją techniczną w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, i zatwierzonego protokołu końcowego odbioru robót.

Faktura za wykonanie przedmiotu umowy, zostanie wystawiona przez Wykonawcę na Gminę Radziejów, ul. Kościuszki 20/22, NIP 889-14- 68-587.

6 Płatność będzie dokonywana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.

7. Za nieterminową płatność faktury, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 7** **Ubezpieczenie**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać, przez cały okres realizacji umowy oraz w okresie udzielonej gwarancji jakości, polisę ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.

## **§ 8** **Odbiór**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.

2. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

3. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:

- 1) Dziennik budowy,
- 2) Inwentaryzację geodezyjną,
- 3) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,
- 4) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
- 5) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
- 6) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).

4. Zawiadomienie o gotowości do odbioru dokonane winno być na piśmie.

5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 14 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.

6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 9** **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. Za zwłokę w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w §2 niniejszej umowy),

1.3. Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

1.4. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1,

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1, z zastrzeżeniem art. 145 ustawy Pzp.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

5. Zobowiązania z tytułu kar umownych mogą być potrącane Wykonawcy z wynagrodzenia..

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 10**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni, (przerwy sumuje się w okresie dwóch kolejnych miesięcy),
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
3. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 12**

### **Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 7 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

### **§ 13**

#### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:
    - 2.1. zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek:
      - warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie,
      - lub negatywnie wpływających na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy.
    - przedłużającego się oczekiwania na uzgodnienia, decyzje administracyjne, itp.,
    - działania siły wyższej,
  - 2.2. zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.
  - 2.3. zmiany na stanowisku kierownika budowy lub inspektora nadzoru
  - 2.4. wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy.
3. Zmiany zawartej umowy wymagają pisemnego uzasadnienia sporządzonego przez Inspektora nadzoru i przedstawiciela Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W wypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### **§ 14**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **§ 15**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Wykaz załączników do umowy:

Nr 1 - Oferta Wykonawcy.

Nr 2.- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Nr 3 - Dokumentacja techniczna

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(Nazwa i adres podmiotu)

## Zobowiązanie innych podmiotów

**do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

.....  
Podmiot (nazwa i adres)

na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

### **oświadczam, że:**

**zobowiązuję się do oddania Wykonawcy do dyspozycji:**

- 1) osób .....
- 2) potencjału technicznego stanowiącego .....
- 3) .....
- 4) .....

jako niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**„ Remont dróg gminnych na terenie Gminy Radziejów”**

#### **UWAGA:**

*Należy załączyć do oferty w przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.*

.....  
(Podpis i pieczęć osoby upoważnionej)

....., dnia ..... 2012 r.